

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA INDICAÇÃO DE BOLSISTAS PIBIC/URCA/FUNCAP

	Ficha de indicação devidamente preenchida com letra de forma ou digitada e assinada pelo bolsista e pelo professor (Modelo no site da URCA através do link) http://prpgp.urca.br/portal/index.php/item-de-servico-2/file/4-ficha-de-indicacao-de-bolsista
	Termo de compromisso de que o(a) aluno(a) não possui nenhum vínculo empregatício, nem recebe bolsa acadêmica, comprometendo-se a não assumir qualquer vínculo durante todo o período de vigência da bolsa (este documento deverá ser reconhecido em cartório). Modelo no site da URCA através do link. http://prpgp.urca.br/portal/index.php/item-de-servico-2/file/6-termo-de-compromisso-bolsista
	Cópia legível de documento que comprove abertura de CONTA CORRENTE (com nº de agência e conta) em qualquer agência do BANCO DO BRADESCO, em nome do(a) bolsista. Não é permitido conta poupança, nem conta conjunta.
	Declaração comprovando matrícula do(a) aluno(a) no semestre vigente e histórico atualizado emitidos pelo DEG ou através do aluno online no site da URCA. Modelo no site da URCA através do link. http://dti.urca.br/alunoonline/login
	Cópia do CPF, RG, do(a) aluno(a) e os originais para apresentar no ato da entrega de documentação.
	Cópia do comprovante de residência em nome do(a) aluno(a) ou de seus pais. Caso o imóvel não esteja no nome do aluno ou dos pais, o proprietário do imóvel poderá emitir uma declaração, a qual comprove que o aluno é residente do mesmo.
	Declaração do Orientador de que não possui parentesco até 2º grau com o(a) aluno(a) (Modelo no site da URCA através do link) http://prpgp.urca.br/portal/index.php/item-de-servico-2/file/7-modelo-de-declaracao-de-nao-parentesco